

第47回全日本クラブ女子ソフトボール選手権大会

～ご宿泊・お弁当 お申込み手続きのご案内～

時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

このたび、「第47回全日本クラブ女子ソフトボール選手権大会」が北杜市で開催されます事を心より歓迎申し上げます。開催にあたり、ご出場チームの皆様方の宿泊・お弁当につきまして「名鉄観光サービス株式会社長野営業所」がお世話させていただく事になりました。今大会がご盛会に且つ有意義なものになりますよう、一生懸命務めさせていただきます。最後に全国からお越しの選手の皆様のご活躍を心より祈念申し上げ、ご来県をお待ち申し上げます。

名鉄観光サービス株式会社 長野営業所

1.宿泊プランのご案内

本宿泊プランは名鉄観光サービス(株)が旅行企画・実施するものであり、お申込みされるお客様は、当社と募集型企画旅行契約を締結いただくこととなります。

(1) 宿泊設定日:令和8年7月24日(金)前泊・7月25日(土)・7月26日(日)

(2) 行程

日次	行程(宿泊施設までの交通費は含まれておりません)	食事条件
7月24日(金)	出発地—(各自移動)—会場—(各自移動)—各宿泊施設(泊)	朝:× 昼:× 夕:×
7月25日(土)	宿泊施設—(各自移動)—会場—(各自移動)—各宿泊施設(泊)	朝:○ 昼:× 夕:×
7月26日(日)	宿泊施設—(各自移動)—会場—(各自移動)—各宿泊施設(泊)	朝:○ 昼:× 夕:×
7月27日(月)	宿泊施設—(各自移動)—会場—(各自移動)—出発地	朝:○ 昼:× 夕:×

(3) 旅行代金(宿泊料):1泊朝食、税・サービス料込の一人様1泊あたりの金額です。

(4) 最少催行人員 :1名

(5) 添乗員 :同行いたしません

《ホテル一覧表》

記号	宿泊施設名	部屋タイプ	宿泊日	旅行代金(食事)税込	会場までの所要時間
A	【韮崎市】		7/24(金)	1泊朝食 10,000円	北杜市武川運動公園 車15分 北杜市高根総合グラウンド 車25分
	ホテルラブラス	シングル	7/25(土)	1泊朝食 11,000円	
		禁煙・喫煙	7/26(日)	1泊朝食 10,000円	
B	【南アルプス市】		7/24(金)	1泊朝食 10,000円	北杜市武川運動公園 車25分 北杜市高根総合グラウンド 車40分
	スーパーホテル南アルプス	シングル	7/25(土)	1泊朝食 12,000円	
		禁煙・喫煙	7/26(日)	1泊朝食 9,500円	
C	【中央市】		7/24(金)	1泊朝食 12,500円	北杜市武川運動公園 車35分 北杜市高根総合グラウンド 車40分
	ホテルルートイン山梨中央	シングル	7/25(土)	1泊朝食 12,500円	
		禁煙・喫煙	7/26(日)	1泊朝食 12,500円	
D	【甲府市】 甲府昭和インター		7/24(金)	1泊朝食 12,500円	中央道利用 北杜市武川運動公園 車30分 北杜市高根総合グラウンド 車40分
	スーパーホテル甲府昭和インター	シングル	7/25(土)	1泊朝食 15,000円	
		禁煙・喫煙	7/26(日)	1泊朝食 12,500円	
E	【甲府市】 甲府昭和インター		7/24(金)	1泊朝食 15,000円	中央道利用 北杜市武川運動公園 車30分 北杜市高根総合グラウンド 車40分
	甲斐のホテル	シングル	7/25(土)	1泊朝食 15,000円	
		禁煙	7/26(日)	1泊朝食 15,000円	
F	【甲府市】 甲府南インター		7/24(金)	1泊朝食 9,500円	中央道利用 北杜市武川運動公園 車45分 北杜市高根総合グラウンド 車50分
	アパホテル甲府南	シングル	7/25(土)	1泊朝食 13,500円	
		禁煙	7/26(日)	1泊朝食 9,500円	

G	【甲府市】		7/24(金)	1泊朝食	11,000円	中央道利用	
	甲府市内ホテル	シングル	7/25(土)	1泊朝食	11,000円	北杜市武川運動公園 車30分	
		禁煙・喫煙	7/26(日)	1泊朝食	11,000円	北杜市高根総合グラウンド 車40分	
	Gクラスホテル 6ホテル		<ご案内> Gクラスホテルの選択はできません。配宿担当が部屋数・来県の交通手段等を考慮し配宿させていただきますのでご了承ください。				
	●湯村ホテル ●ホテルルートインコート甲府 ●センティアホテル内藤 ●甲府ワシントンホテルプラザ ●東横イン甲府駅南口Ⅱ ●東横イン甲府駅南口Ⅰ						

- 後日ダウンロードの「予約確認書」を宿泊施設に提示いただき、チェックイン手続きはお客様ご自身で行ってください。
 - 旅行代金は令和8年4月1日現在を基準としています。
 - お部屋数には限りがございます。先着順にてお申込みの受付をさせていただきます。
 - 記載のホテルが満室となった場合、他のホテルをご案内する場合がございますので、予めご了承ください。
 - 朝食付きの一部のホテルは、サービス朝食の提供となります。(ルートインホテル、スーパーホテル、東横イン)
 - 禁煙部屋、喫煙部屋はご希望として承ります。確約ではございません。
 - お申込み後の契約成立は、当社が契約の締結を受諾し、お申込金を受領した時に成立いたします。
- ※この書面は、旅行業法第12条の4に定める旅行取引条件書面及び同法第12条の5に定める契約書面の一部になります。詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので、事前にご確認の上、お申ください。**

2. お弁当(昼食)のご案内

お弁当(昼食)のお申込みは旅行契約には該当いたしません。

- (1) お弁当代金：1,000円 税込み(紙パックお茶付)
- (2) 設定日：令和8年7月25日(土)及び7月26日(日)の2日間をご用意いたします。

3. 申込方法及びお支払い方法のご案内

(1) 申込方法

- 受付期間 令和8年4月16日(木)から6月15日(月)
- 申込専用サイトからお申し込みください。
<http://www.mwt-mice.com/events/clubjoshi-sb47>
- 詳しい操作方法は、サイトトップページ「操作マニュアル」をご覧ください。
- 申込完了時に、登録されたメールアドレスに「申込完了メール」を送信いたします。
 @mwt.co.jp からのメールが受信できるよう、あらかじめ設定をお願いいたします。
- 翌営業日をすぎても「申込完了メール」が届かない場合は、名鉄観光サービス(株)長野営業所までメールにて必ずご連絡ください。



(2) 配宿決定通知(予約確認書)

- 「予約確認書」を6/19(金)以降、申込専用サイトのマイページからダウンロードしご確認ください。
- 「予約確認書」は、宿泊施設チェックイン時、及び弁当引換時にご提示頂きますと受付がスムーズです。

(3) お支払い

- 請求書は6月19日(金)以降、申込専用サイトのマイページからダウンロードいただけます。
- お支払期限6月30日(火)(振込手数料はお客様ご負担にてお願いいたします)

(4) 領収書

- 領収書は発行いたしません。適格請求書及びお振り込みの控えをもってお手続きをお願いいたします。

4.変更・取消について

(1) 変更・取消の手続き

- 申込締切日 6月15日(月)まで お申込み代表者様ご自身にて、申込専用サイトからお手続きをお願いいたします。詳しい操作方法は、サイトトップページ「操作マニュアル」をご覧ください。
- 6月16日(火)以降「申込専用サイト」トップページ右にある「お問い合わせ」、またはメールにて変更内容をご連絡ください。お電話での変更・取消はお受けできませんのでご了承ください。

(2) お客様のご都合により、お取り消しになる場合は、以下の取消料がかかります。

- 取消日の基準は、弊社営業時間内(平日 9時30分～17時00分)とさせていただきます。
- 取消・変更後の返金については、規定の取消料および所定の振込手数料を差し引いた金額を、ご指定の銀行口座へお振り込みさせていただきます。事務手続き上、返金は大会終了後となることをあらかじめご了承ください。
- 取消料はお支払いの有無にかかわらず申し受けます。
- 取消料は下記表の通りになります。

《宿泊プラン取消料》

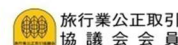
ご宿泊の前日から起算して 20日前～8日前まで	旅行代金の20%
ご宿泊の前日から起算して 7日前～2日前まで	旅行代金の30%
ご宿泊日の前日	旅行代金の40%
ご宿泊日の当日	旅行代金の50%
旅行開始後および無連絡による不泊	旅行代金の100%

《弁当の取消料》

前日	50%	当日	100%
----	-----	----	------

当社の個人情報の取り扱いにつきましては、当社ホームページ(<http://www.mwt.co.jp/info/kojinjohohogo.shtml>)をご参照ください。

～ 宿泊・お弁当のお申込みは ～



旅行企画・実施 名鉄観光サービス株式会社 長野営業所

観光庁長官登録旅行業第55号 (一社)日本旅行業協会正会員 旅行業公正取引協議会会員

〒381-0038 長野県長野市東和田857-1信州名鉄長野ビル7F

TEL(026)244-8557 FAX(026)217-8151

E-mail clubjoshi-sb47@mwt.co.jp

担当 小泉・原 営業時間 9時30分～17時00分(休業日:土・日曜日・祝祭日)

総合旅行業務取扱管理者 原 大輔

営推 26-006

旅行業務取扱管理者は、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。

この旅行契約に関し担当者からのご説明にご不明の点があれば、ご遠慮なく上記の取扱管理者にお尋ねください。